

2027（令和9）年度 学校法人新名学園 旭丘高等学校
教員募集要項（非常勤講師）

求人者	ガッコウホリウチ ニイナガクエン 学校法人 新名学園 理事長 水野浩	
設置学校名	旭丘高等学校 2025年度学則定数(各学年数) 単位制総合学科 789名(263) 単位制普通科 810名(270) 総 計 1,599名(533) ※うち普通科・総合学科とも 不登校生徒対象ベーシック クラス各30名を含む。 学校長 堀内文兵	所在地 本部 第1校地（城内キャンパス） 〒250-0014 神奈川県小田原市城内1-13 TEL：0465-23-3787 FAX：0465-23-5944 E-mail：niina-jl@amber.plala.or.jp 第2校地（久野・荻窪キャンパス） 〒250-0042 神奈川県小田原市荻窪1980 TEL：0465-21-0660 FAX：0465-21-0680 問い合わせ先：新名学園旭丘高等学校 上記第1校地（城内キャンパス）法人事務局 TEL・FAXとE-mailは上記本部と同じ。 交通機関(本部・第1校地)：JR東海道線小田原駅東口 下車、お城通り徒歩5分
＜教育目標＞ 日本国憲法と教育基本法、子どもの権利条約の理念に基づき、人権と自由、平和と民主主義、学習権・発達権を保障する学校の創造を図る。自主的民主的な活動と社会参加を通して豊かな学力と勤労を重んじる全面的に発達した人間の育成を図る。（旭丘高校教育目標） ＜教育像＞ 青年期発達教育に重点をおき、子ども・生徒の人間の成長と発達に力点を置いた教育づくりを進める。具体的には、青年期の発達課題としての「三つの『せい』」（①生命・生活の〈生〉、②男性と女性〈ジェンダーとしての性〉、③政治の〈政〉）を押さえ、「体・智・徳」すなわち「からだ」の発達を人間発達の中核に位置付ける。これらの課題に照応する教育課程づくりを、旭丘高校六者懇談会・生徒会・地域の「八者懇」及び新名学園私学教育研究所と協力・共同関係を深め、総合的に進める。 ＜学校像＞ 教育目標と教育像のもと「地域立・市民立の私学づくり」及び無償教育運動と結んだ「公費（営）私学づくり」を展望しつつ、二つの校地（小田原城跡と共生する城内キャンパスと自然と共生する久野・荻窪キャンパス）と二つの学科（単位制普通科と単位制総合学科）を結んで、「小田原のまち全体を教室」とし、地域と日本社会、国際社会の教育要求に応える学校づくりを、生徒・保護者・卒業生・地域（住民）の「参加と共同」で進める。 ＜教員像＞ 上記の教育目標と教育像・学校像をふまえ、本校が求める教員像は以下の通りである。 ①旭丘高校の教師として、当校の建学の精神と教育目標にそい、教師集団の一員として、教科指導（陶冶面－各教科・各分野の授業）と教科外指導（訓育面－ホームルーム指導・生徒会活動・クラブ活動等の特別活動の指導）の両面について意欲的にその任にあたる者。 ②各教科の専門性ととともに教科の枠を超えて現代高校生の学力・生活力・進路力に係る諸問題に関心を持ち、子ども・生徒の青年期の発達課題に応える教育の創造に向かう意欲のある者。 ③子育て・教育の負託者である保護者（父母）及び地域社会の教育要求に応え、一人ひとりの子ども・生徒の発達可能性を開花させる教師集団づくり及び保護者（父母）・地域との提携に関心と意欲を有すると共に、国際連携による教育づくり・学校づくりを進める視点と意欲、能力を有する者。 ※当募集要項は非常勤講師のものですが、あえて総合的な教員像を示しました。		

求人内容・応募資格	＜今回の人事採用の目的＞ 上記の「教員像」をふまえ、今回の人事採用においては、特に、2022年・学園創立120周年を機に学園が策定を進めている中長期学園発展計画に基づく教育条件整備及び教育制度改革・教育課程改革の前進面と結んで、「①生徒の学びと発達・進路の保障を図り、②地域と連携したスポーツ・文化活動を推進し、③これらの取り組みと結んだ生徒募集活動を展開する」課題を担う人材を求め、以下のように人事採用募集を行なう。 非常勤講師：国語・社会・数学・理科・商業・情報 上記教科の高等学校教員免許状保有者。
労働条件等	＜雇用期間＞ 専任教員：2027年4月1日より勤務。 ＜待遇＞ 給与は本校の規定に基づき月給制で支給する。（コマ単価に基づく算出） 交通費実費支給。 賞与（一時金）および8月分の給与の支給なし。 1年間の期限付雇用契約とする（契約更新あり）。 出勤日数とコマ数によっては私学共済への加入が可能。
採用の手順	＜応募方法＞ 随時応募を受け付ける。 応募する方は以下の書類を下記メールアドレス宛に送るかまたは本校城内キャンパスの法人事務局宛に郵送してください。 ○履歴書 *自筆のものでもWord等で文書作成したものでも可。写真を貼付し、連絡のため携帯電話番号やメールアドレスをご記入ください。 ※書類送付先メールアドレス horiuchi@niina-gakuen.jp ＜その他の注意事項＞ イ．履歴書には保有する教員免許について、校種・教科を問わず全て記入して下さい。 ロ．職歴欄は、教職経験のある場合、専任・臨任・常勤・非常勤等の別を明記し、非常勤の場合は週当たりの所定持ち時間数を付記してください。 ＜採用選考の面接について＞ 応募書類が届きましたら、随時、採用にかかわる面接を行います。 具体的な日時はこちらから連絡します。（相談に応じます。）